



UNIVERSITÀ
DI PAVIA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero
dell'Università
e della Ricerca



Italiadomani
PARIAMOCI AL FUTURO
CON CURIOSITÀ E ECCELLENZA

UNIVERSITÀ DI PAVIA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI PERIODI DI STUDIO ALL'ESTERO NELL'AMBITO DI OVERSEAS EXCHANGE PROGRAMME

ANNO ACCADEMICO 2025/26

ART. 1 – PREMESSA.....	1
ART. 2 – REQUISITI PER LA CANDIDATURA	2
ART. 3 – PERIODO DI MOBILITÀ	2
ART. 4 – ATTIVITÀ ACCADEMICHE CONSENTITE	3
ART. 5 – SEDI DI DESTINAZIONE.....	3
ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA	4
ART. 7 – SELEZIONI E GRADUATORIE.....	4
ART. 8 – SECONDA CHIAMATA E ASSEGNAZIONE SEDI VACANTI.....	9
ART. 9 – CALENDARIO DELLE PROVE DI SELEZIONE.....	9
ART. 10 – RICHIESTE DI REVISIONE	9
ART. 11 – ACCETTAZIONE/RINUNCIA DEL PERIODO DI MOBILITÀ	10
ART. 12 – RINUNCIA	10
ART. 13 – INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION	10
ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	11
ART. 15 – INFORMAZIONI	11

I contenuti del presente Bando potranno subire variazioni in seguito a successive indicazioni da parte dell'Ateneo o delle sedi estere, in particolare per quanto riguarda le procedure necessarie all'avvio e svolgimento delle mobilità.

ART. 1 – PREMESSA

L'Università di Pavia promuove e favorisce la mobilità internazionale dei propri studenti in Paesi extra UE attraverso il programma *Overseas Exchange programme*, mettendo a disposizione periodi di mobilità e contributi economici a copertura parziale dei costi legati allo svolgimento dell'esperienza di studio all'estero.

Il presente Bando definisce

- i requisiti e le modalità per presentare la candidatura ad un periodo di studio in uno degli Atenei partner aderenti al programma Overseas Exchange Programme
- i criteri per la selezione dei candidati e per l'assegnazione dei periodi di mobilità

- le modalità di accettazione dei periodi assegnati, da parte dei selezionati.

Sul [sito dedicato](#) sono consultabili le sedi di destinazione disponibili e i relativi requisiti accademici e linguistici.

L'allegato I definisce

- i requisiti per l'avvio del periodo di mobilità
- le caratteristiche del periodo di mobilità e le tipologie di attività formative consentite
- gli adempimenti e gli obblighi dei "prescelti"¹
- i contributi economici alla mobilità con relativi criteri di assegnazione

L'allegato II riporta

- le certificazioni linguistiche internazionali riconosciute
- l'elenco dei corsi di studio impartiti in lingua inglese presso l'Università di Pavia
- l'elenco dei corsi di studio aventi un requisito linguistico per l'iscrizione verificato dall'Università di Pavia.

ART. 2 – REQUISITI PER LA CANDIDATURA

Possono candidarsi i cittadini comunitari e non comunitari che per l'a.a. 2024/25 risultano **regolarmente iscritti**² ad un corso di studio dell'Università di Pavia (laurea triennale³, magistrale, magistrale a ciclo unico, Dottorato di ricerca – limitatamente alle sedi indicate nell'allegato I).

Gli studenti con iscrizione contemporanea a due corsi di studio potranno associare la propria candidatura unicamente alla carriera designata come elettiva/principale. Gli studenti iscritti ai corsi singoli non possono partecipare.

I candidati devono avere una adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante, o della lingua di istruzione nella sede scelta (vedere requisiti linguistici richiesti dalle sedi di destinazione, indicati negli appositi elenchi; per opportunità di preparazione linguistica vedere art. 7).

ART. 3 – PERIODO DI MOBILITÀ

Il periodo di studio potrà avere una durata indicativa di un semestre, in base a quanto previsto dall'Accordo tra Università di Pavia e Università di destinazione, e sarà legato al calendario accademico di quest'ultima.

1 Prescelto = candidato che ha superato la selezione e ha ottenuto l'assegnazione di un periodo di mobilità

2 Sono iscritti regolarmente per il 2024/25 coloro che hanno pagato tasse e contributi universitari per l'anno accademico 2024/25 e, se non comunitari, sono in regola con il permesso di soggiorno. Il candidato può verificare la regolarità della propria iscrizione attraverso l'[Area Riservata](#) (dopo il login selezionare "Segreteria" per verificare la presenza del bollino verde nel "dettaglio iscrizione" relativo all'anno accademico 2024/25)

3 Compresi coloro che intendono laurearsi entro l'a.a. 2024/25 ed iscriversi alla laurea magistrale per il 2025/26, per effettuare la mobilità al primo anno della magistrale

Il periodo dovrà essere compreso **tra il 1° giugno 2025 e il 30 settembre 2026**.

Qualora la sede ospitante lo preveda, sarà possibile svolgere una parte del periodo di mobilità in modalità virtuale, senza spostarsi fisicamente nel Paese di destinazione.

ART. 4 – ATTIVITÀ ACCADEMICHE CONSENTITE

Fatte salve le eventuali limitazioni previste dalle singole sedi, è consentito lo svolgimento delle seguenti attività, purché coerenti con il proprio corso di studio:

- frequenza corsi universitari con relativi esami
- attività in preparazione della tesi (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico nel proprio corso di studi), quali frequenza corsi, ricerche bibliografiche, attività di laboratorio, partecipazione a seminari
- periodo di stage/tirocinio associato ad un periodo di studio (mobilità combinata), a condizione che si svolga sotto la supervisione dell'Università ospitante, che sia previsto dal programma di studio, che periodo di studio e tirocinio siano consecutivi e si concluda entro il 30 settembre 2026.

ATTENZIONE: non tutte le Università accettano studenti che intendono solo preparare la tesi, senza seguire corsi. È quindi opportuno che gli interessati contattino direttamente le singole Università per maggiori informazioni.

Prima di iniziare la mobilità, entro le scadenze e con le modalità che verranno in seguito comunicate, gli studenti dovranno presentare il proprio programma di studio (**Learning agreement**). Il Learning agreement dovrà prevedere di norma, con riferimento al semestre accademico, almeno 20 crediti in attività da riconoscere, salvo preparazione della tesi (o preparazione tesi + esami) e salvo casi particolari, da valutare individualmente.

Per gli Studenti di Dottorato, il Learning Agreement potrà integrare progetto di ricerca e attività didattiche di alta formazione dottorale.

ART. 5 – SEDI DI DESTINAZIONE

È possibile candidarsi solo per gli Atenei con cui l'Università di Pavia ha stipulato appositi accordi interistituzionali che consente la mobilità per l'area di studio di appartenenza. Gli elenchi di tali sedi, consultabili sul [sito d'Ateneo](#), sono stilati con l'indicazione del Paese, del numero dei posti disponibili, della durata indicativa del periodo di mobilità in mesi, dell'ambito disciplinare in cui è consentito lo svolgimento delle attività formative, dei livelli di studio ammessi, dei requisiti linguistici richiesti e di altre informazioni utili.

Al fine di promuovere una visione più ampia e diversificata dell'ambiente educativo e culturale, consentendo ai partecipanti di acquisire competenze interculturali preziose e di confrontarsi con realtà accademiche differenti da quelle già familiari, per gli studenti di I e II livello **non è consentito svolgere il periodo di mobilità nel proprio Paese di origine**.

ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere effettuata online accedendo al link disponibile sul [sito dedicato](#).

La compilazione sarà attiva da martedì 4 febbraio fino alle ore 13.00 di giovedì 20 febbraio 2025.

Nella domanda il candidato potrà scegliere fino a tre Università tra quelle disponibili, indicandone l'ordine di preferenza. Il candidato dovrà prestare particolare attenzione alle caratteristiche di ogni singola sede:

- Eventuali limitazioni relative al proprio corso di studi
- Offerta formativa dell'Ateneo straniero. Consultare il catalogo dei corsi offerti dall'Ateneo estero sul relativo sito web per individuare i corsi compatibili con il proprio piano di studi. **ATTENZIONE: lo studente è tenuto a controllare attentamente le pagine web delle Università straniere e verificare l'esistenza di un'offerta formativa congrua e sufficiente a stilare un learning agreement completo**
- Requisiti linguistici richiesti dalle Università per cui intende candidarsi: lingua d'insegnamento, livello linguistico, eventuale certificazione linguistica internazionale (es. IELTS). Alcune sedi con più lingue d'insegnamento limitano l'iscrizione ai corsi tenuti in una di tali lingue ai possessori del solo certificato/attestato linguistico corrispondente. Lo studente dovrà pertanto verificare la disponibilità, presso la sede di destinazione, di una sufficiente offerta formativa nella lingua in cui è competente. **ATTENZIONE: lo studente è tenuto a controllare attentamente le pagine web delle Università straniere dove sono specificati nel dettaglio i requisiti linguistici richiesti**
- Livello di studio ammesso dalle Università per cui intende candidarsi (I = laurea triennale; II = laurea magistrale, laurea a ciclo unico; III = Dottorato di ricerca)
- Esistenza di requisiti particolari dettati dall'Ateneo ospitante (es.: scadenza/iscrizione presso l'Università ospitante molto ravvicinata e/o antecedente alla conclusione delle selezioni del presente bando, documenti aggiuntivi, etc.) da verificare direttamente con la sede di destinazione.

Sarà inoltre obbligatorio allegare la **Lettera di motivazione** (redatta secondo il modello presente sul [sito](#)), nella quale per ciascuna delle sedi scelte dovranno essere riportati l'ordine di preferenza, il programma di studio previsto (elencare gli esami che si intende sostenere all'estero e i rispettivi esami previsti dal piano di studi presso UNIPV e/o l'attività di ricerca per tesi che si intende svolgere presso la sede ospitante), le motivazioni accademiche e personali della scelta e il semestre scelto in cui svolgere la mobilità.

ART. 7 – SELEZIONI E GRADUATORIE

I candidati verranno selezionati da una o più apposite Commissioni istituite dal Magnifico Rettore.

I candidati possono accedere solo a sedi per cui otterranno l'idoneità linguistica, cioè a sedi che prevedono requisiti linguistici (lingua e livello) compatibili con quelli posseduti. Il **livello linguistico minimo** per poter accedere in generale alla mobilità è l'**A2**, anche per le eventuali sedi che non prevedano requisiti linguistici.

1) **Idoneità linguistica**

Per candidarsi a un bando di mobilità per studio all'estero, è obbligatorio possedere il livello linguistico richiesto dalla sede ospitante. Il candidato sarà assegnato a una sede solo se in possesso del requisito linguistico minimo indicato. In caso di assenza di requisiti specifici da parte della sede ospitante, è

comunque necessario dimostrare un livello minimo A2 nella lingua principale di insegnamento dell'ateneo ospitante (CEFR).

N.B.: Alcune sedi ospitanti potrebbero richiedere certificazioni linguistiche specifiche (es. IELTS), che il candidato dovrà ottenere entro i termini richiesti. La mancata presentazione della certificazione potrebbe comportare l'esclusione dalla mobilità.

I candidati possono dimostrare il proprio livello linguistico attraverso le seguenti modalità:

1. **Autocertificazione madrelingua:** in conformità con quanto previsto dalla circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n. 5494 del 29/12/1982, sono da considerarsi madrelingua coloro che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza e accuratezza nella lingua madre di appartenenza, che possono essere identificati come aventi cittadinanza di un paese per il quale la lingua richiesta è lingua ufficiale e/o avere svolto i propri studi nella lingua del paese. **In fase di application online sarà necessario allegare un'autocertificazione (il modello è disponibile sul [sito d'Ateneo](#)) in cui il candidato dichiara e dettaglia la presenza degli elementi necessari per il riconoscimento dello status di madrelingua.** Ai candidati in possesso dei requisiti descritti sarà attribuito un livello linguistico pari a C2, fatto salvo il riconoscimento dello stesso da parte della sede assegnata.
2. **Iscrizione a un Corso di Studio dell'Ateneo impartito interamente in lingua inglese o ai Corsi di Studio dell'Ateneo che hanno come prerequisito un livello linguistico in inglese accertato attraverso certificati internazionali o attraverso una prova in ingresso** o che, non avendo superato quest'ultima, hanno colmato l'eventuale debito entro la scadenza del bando (si veda Allegato II): sono automaticamente eleggibili per le sedi che richiedono lo stesso livello di inglese richiesto per l'accesso al corso. Per sedi con requisiti superiori o per lingue diverse, sarà necessario presentare una certificazione o sostenere il test di accertamento linguistico organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo. **In fase di application online non sarà necessario allegare alcuna documentazione, in quanto verrà effettuato un controllo d'ufficio.**
3. **Iscrizione a un Corso di Dottorato di ricerca: il livello linguistico sarà quello dichiarato dal docente supervisore nel modulo di candidatura e che dovrà essere allegato in fase di application online.**
4. **Possesso di uno o più certificazioni linguistiche internazionali** rilasciate a partire dal 1° gennaio 2022 (indipendentemente dalla validità ufficiale stabilita dall'Ente Certificatore), e riportate nell'Allegato II al presente bando. **In fase di application online sarà necessario allegare copia del/dei certificato/i posseduto/i.**
5. **Possesso di uno o più certificazioni linguistiche o attestati rilasciati dal Centro Linguistico di Ateneo**, a seguito del superamento di un precedente test di accertamento linguistico o dell'esame finale di un corso extracurricolare organizzato dal CLA, corrispondenti o superiori ai requisiti linguistici richiesti dalle sedi scelte. **In fase di application online non sarà necessario allegare alcuna documentazione, in quanto verrà effettuato un controllo d'ufficio**

Non si accetteranno autocertificazioni/attestati/certificati presentati in modalità diversa da quella descritta che prevede l'inserimento dei documenti esclusivamente tramite la domanda online.

Si ricorda che, per poter svolgere la mobilità, il riconoscimento della lingua e del livello ottenuto deve essere comunque accettato anche dalla sede assegnata.

NOTA BENE – AVVERTENZA PER SEDI DI DESTINAZIONE CHE RICHIEDONO CERTIFICAZIONE LINGUISTICA INTERNAZIONALE (es. TOEFL, IELTS)

Nel caso in cui la sede di destinazione prescelta richieda obbligatoriamente una certificazione linguistica internazionale (es. TOEFL, IELTS), il possesso di tale certificazione al momento della candidatura sarà **requisito preferenziale** per l'assegnazione della sede. Sarà comunque possibile candidarsi anche se non in possesso di tale certificazione (dimostrando la propria conoscenza linguistica come illustrato nei punti precedenti), ma in tal caso la sede verrà assegnata **sotto condizione** dell'ottenimento del certificato entro la data di iscrizione stabilita dall'Ateneo ospitante.

L'elenco completo dei certificati o delle attestazioni accettate ai fini della selezione è pubblicato nell'allegato II del presente bando.

Test di accertamento linguistico organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo

Tutti gli studenti che non rispettino i requisiti indicati sopra dovranno sostenere il test di accertamento linguistico organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo.

Il candidato che voglia accedere ad una sede richiedente una lingua diversa o un livello linguistico superiore all'idoneità o alla certificazione o all'attestato già conseguiti dovrà sostenere il test di accertamento linguistico.

Il test di accertamento è disponibile per le seguenti lingue: **inglese, portoghese, spagnolo**. È suddiviso in 4 fasi, ognuna delle quali corrisponde a un livello del QCER: A2, B1, B2 e C1. Il candidato inizia sempre dalla fase 1, relativa al livello A2, e può accedere alla fase successiva solo se raggiunge la percentuale minima richiesta. In caso contrario, il test registra come livello massimo raggiunto quello della fase completata con successo.

Il test verrà somministrato unicamente online tra il 3 e il 7 marzo 2025 e ogni giorno corrisponderà ad una lingua diversa.

Per poter effettuare il test, il candidato dovrà indicare per quali lingue intende sottoporsi a esame nell'apposita sezione della candidatura online.

A chiusura dell'application, la U.O.C. Mobilità internazionale trasmetterà al Centro Linguistico l'elenco degli iscritti per ogni lingua e il CLA organizzerà i turni di partecipazione al test. Il calendario dei turni verrà pubblicato mercoledì 28 febbraio 2025 sul sito del [Centro Linguistico](#) (sezione "Erasmus+ Accertamento Linguistico"). **Le collocazioni nei turni non potranno essere modificate, pertanto, chi si iscrive al test si assumerà l'impegno a svolgerlo nel giorno pubblicato sul calendario.**

I risultati di questa sessione di test saranno trasmessi direttamente dal Centro Linguistico alla U.O.C. Mobilità Internazionale.

Chi non supererà il test per almeno una lingua non potrà essere inserito nella graduatoria per l'assegnazione delle sedi.

Supporto alla preparazione linguistica

Il Centro Linguistico offre attività linguistiche online gratuite per supportare la preparazione al test. Le attività sono disponibili per tutte le lingue previste e accessibili tramite la piattaforma Kiro con le credenziali di Ateneo. Le attività preparatorie sono disponibili per le lingue **francese, inglese, portoghese, spagnolo e tedesco**. Vi si accede attraverso la piattaforma di Ateneo Kiro, nella sezione del Centro Linguistico, con le proprie credenziali di Ateneo, seguendo le istruzioni riportate sul [sito del Centro Linguistico](#), alla pagina "Erasmus+ Accertamento Linguistico". È fortemente raccomandata la

partecipazione a tali attività, organizzate appositamente per ottimizzare la preparazione al test di accertamento.

Lingue non comprese tra quelle testate dal Centro Linguistico di Ateneo

Il candidato che inserirà nella propria candidatura **eventuali sedi che prevedano lingue non comprese tra quelle testate**, e non sia madrelingua per tali lingue, dovrà produrre una certificazione linguistica, che verrà valutata caso per caso, comprovante la competenza linguistica in tali lingue, **allegandone copia nella domanda online**.

2) Graduatoria di Ateneo

La Commissione selezionatrice assegna i periodi di mobilità disponibili, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e in considerazione dell'idoneità linguistica dei candidati.

La Commissione può proporre al candidato una sede diversa da quelle indicate nella domanda, qualora ritenga tale sede più idonea, oppure qualora i posti disponibili presso le sedi indicate dal candidato risultino coperti da altri candidati collocatisi in posizioni più elevate in graduatoria, oppure qualora le competenze linguistiche del candidato non corrispondano ai requisiti richiesti dalle sedi scelte.

La graduatoria di Ateneo sarà formulata in ordine decrescente in base al punteggio complessivo risultante dalla somma dei seguenti punteggi:

max 150 punti	max 100 punti	punteggio di merito <i>(calcolato d'ufficio)</i>
	+	
	max 50 punti	punteggio valutazione motivazione accademica e personale <i>(attribuito dalla commissione fino ad un massimo di 50 punti)</i>

Punteggio di merito – Studenti di Laurea Triennale, Laurea Magistrale, e Laurea Magistrale a Ciclo Unico

Il calcolo del punteggio avviene mediante un'estrazione dei dati carriera e viene considerato l'elenco degli **esami⁴ relativi all'attuale corso di studio che risulteranno verbalizzati e registrati a Libretto alla data del 6 marzo 2025. Non verranno considerati gli esami in sovrannumero.**

È responsabilità del candidato verificare che nel proprio "Libretto", consultabile attraverso l'[Area Riservata⁵](#), risultino registrati tutti gli esami sostenuti e superati (presenza di una "S" in campo verde accanto al nome dell'esame, della "data esame" e del "voto/giudizio").

Il candidato, nel proprio interesse, è tenuto a segnalare personalmente eventuali registrazioni mancanti o situazioni di "attività in attesa di delibera/riconoscimento" **alla Segreteria Studenti** del proprio corso di studio e, nel caso la mancata registrazione dipenda dal docente, è tenuto a **rivolgere il sollecito direttamente al docente**. Sarà poi cura del candidato verificare attraverso la propria Area riservata l'avvenuta registrazione entro il 6 marzo 2025.

Chi sta trascorrendo un periodo di mobilità lo ha appena terminato e intende, ai fini della partecipazione al presente bando, ottenere il riconoscimento delle attività svolte, **deve provvedere**

⁴ Per "esami" s'intendono gli esami e le altre attività didattiche/formative previste dal piano di studi

⁵ Dopo aver effettuato il login, selezionare "Carriera" per visualizzare il proprio Libretto

personalmente ad ottenere dall'Università ospitante il Transcript of records relativo agli esami superati. **Dovrà inoltre verificare con il proprio Delegato per la mobilità internazionale o** a Pavia la possibilità di ottenere entro il 6 marzo 2025 la registrazione in carriera delle attività riconosciute, tramite un provvedimento d'urgenza o una delibera dell'organo accademico competente.

La U.O.C. Mobilità Internazionale non può essere ritenuta responsabile per eventuali mancate registrazioni e non ha la facoltà di intervenire direttamente con il singolo docente. Pertanto, è compito dello studente, avendo contezza del calendario delle prove d'esame, segnalare l'eventuale urgenza di verbalizzazione ai docenti.

Il punteggio di merito è calcolato applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{media pesata voti esami}}{\text{esami}} \times \frac{\text{CFU acquisiti}}{\text{CFU dovuti}^6}$$

Il punteggio di merito così calcolato è **normalizzato a 100** in riferimento ai punteggi dell'area di appartenenza: il massimo punteggio di merito che lo studente potrà ottenere è quindi 100.

Punteggio di merito – Studenti di Dottorato

Per gli iscritti a dottorati di ricerca, per i quali non vengono inserite in carriera attività espresse in crediti e voti che consentano di applicare la formula prevista, il punteggio di merito verrà fornito dal docente supervisore attraverso l'apposita **lettera allegata alla domanda** di tali candidati.

Punteggio di valutazione e colloquio di selezione

Per l'attribuzione del punteggio di valutazione i candidati sosterranno un colloquio di selezione, durante il quale la Commissione valuterà il programma di studio all'estero e le motivazioni accademiche e personali del candidato.

Il colloquio di selezione verrà effettuato indicativamente tra il 24 e il 28 marzo 2025. Modalità e data definitiva del colloquio verranno pubblicate sul [sito](#).

I candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione verranno esclusi.

Modalità di assegnazione

La Commissione selezionatrice assegnerà i periodi di mobilità nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

A parità di punteggio complessivo, la posizione in graduatoria verrà determinata dando precedenza a chi, nell'ordine:

- per anzianità di carriera universitaria avrà minori possibilità future di partecipare a programmi di mobilità internazionale
- il possesso di un reddito inferiore, secondo quanto risulta dal valore dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) dichiarato per l'iscrizione all'anno accademico 2024/25.

Le informazioni relative alla pubblicazione delle graduatorie sono rese disponibili sul [sito di Ateneo](#).

⁶ Per crediti dovuti s'intendono quelli previsti dal corso di studio, fino all'anno di corso cui lo studente è iscritto per l'anno accademico 2024/25 compreso, uniformati come di seguito:

- 60 CFU per ogni anno di iscrizione regolare (in corso), compreso l'attuale
- penalizzazione di 30 CFU per ogni anno di iscrizione non regolare (fuori corso, ripetente), compreso l'attuale

In caso di rinuncia dell'avente diritto, il periodo verrà assegnato al primo candidato idoneo per una stessa sede, previa disponibilità dell'Ateneo ospitante ad accettare un'ulteriore mobilità rispetto a quelle comunicate.

I ripescaggi saranno effettuati nei limiti temporali imposti dalle scadenze per la registrazione presso l'Ateneo di destinazione prescelto.

La pubblicazione delle graduatorie iniziali e dei successivi aggiornamenti verranno notificati via e-mail ai candidati.

ART. 8 – SECONDA CHIAMATA E ASSEGNAZIONE SEDI VACANTI

Al termine dell'intero processo di selezione dei candidati al presente bando, la U.O.C. Mobilità Internazionale renderà disponibile in una seconda chiamata l'elenco delle eventuali sedi rimaste libere e/o di possibili ulteriori destinazioni che si sono venute a creare a seguito della stipula di nuovi accordi. Gli studenti interessati potranno applicare alla seconda chiamata, per la quale rimangono valide le stesse regole e procedure indicate negli articoli precedenti. Verranno invece fornite ulteriori indicazioni in merito alle nuove scadenze e alle finestre temporali per application e selezione.

Non potranno candidarsi alla seconda chiamata coloro che siano già risultati assegnatari di un periodo di mobilità per studio per l'a.a. 2025/26, a meno che non abbiano già rinunciato a tale periodo.

La seconda chiamata consentirà lo svolgimento del periodo di mobilità unicamente nel secondo semestre dell'anno accademico 2025/26 (periodo da concludersi entro il 30 settembre 2025).

Il calendario di apertura della seconda chiamata sarà reso disponibile sul [sito d'Ateneo](#).

ART. 9 – CALENDARIO DELLE PROVE DI SELEZIONE

Test linguistici: 3 – 7 marzo 2025.

Selezioni Overseas: 24 – 28 marzo 2025 (il calendario con le date effettive verrà pubblicato nel [sito d'Ateneo](#) non appena disponibile).

I candidati che non sosterranno le prove di selezione previste (test linguistici, salvo esonero, e colloquio) **verranno esclusi**.

La **pubblicazione delle graduatorie** iniziali, prevista entro il 4 aprile 2025, e dei successivi aggiornamenti, verrà notificata mediante comunicazione all'indirizzo e-mail d'Ateneo dei candidati.

ART. 10 – RICHIESTE DI REVISIONE

A seguito della pubblicazione delle graduatorie, i candidati potranno presentare eventuali reclami entro il terzo giorno successivo esclusivamente tramite e-mail indirizzata al Delegato per la Mobilità Internazionale, specificando la motivazione.

Gli studenti potranno presentare richiesta di revisione solamente per una o entrambe le seguenti motivazioni:

- Errata attribuzione del punteggio addizionale;
- Errata esclusione.

Le richieste di revisione potranno riguardare esclusivamente eventuali errori materiali in cui la Commissione è incorsa nella valutazione della candidatura e assegnazione del punteggio, con esclusione quindi di richieste di integrazione/modifica di quanto dichiarato nella candidatura o del punteggio di merito attribuito, o di istanze generiche e non opportunamente motivate. Il Delegato ne valuterà i contenuti e darà risposta scritta all'interessato.

ART. 11 – ACCETTAZIONE/RINUNCIA DEL PERIODO DI MOBILITÀ

Tra il 7 e le ore 13.00 dell'11 aprile 2025 tutti i prescelti presenti nelle graduatorie iniziali **dovranno accettare il periodo di mobilità** assegnato o rinunciarvi, seguendo le istruzioni che verranno fornite dalla U.O.C. Mobilità Internazionale.

Chi non avrà accettato entro il termine improrogabile dell'11 aprile 2025 verrà considerato definitivamente rinunciatario.

A conclusione delle selezioni, e in presenza di determinate condizioni (es: termine per application presso Università ospitante non ancora scaduta, possesso requisiti linguistici necessari, etc.) sarà possibile riassegnare le sedi eventualmente rimaste libere soltanto per coloro che non hanno avuto alcuna assegnazione. La U.O.C. Mobilità Internazionale comunicherà agli interessati, all'indirizzo e-mail d'Ateneo, la nuova scadenza per l'accettazione. Chi non avrà accettato entro la nuova scadenza verrà considerato definitivamente rinunciatario.

N.B. Dopo la conclusione delle selezioni e la pubblicazione delle graduatorie NON sarà possibile effettuare un cambio della sede assegnata, salvo i casi di non accettazione della sede ospitante o per cause di forza maggiore (si intendono cause di forza maggiore tutte quelle situazioni e quegli eventi imprevedibili ed eccezionali che possono impedire il normale svolgimento delle attività didattiche o possono pregiudicare la sicurezza e l'incolumità dello studente. Ne sono esempi le catastrofi naturali di grande impatto o l'emergere di difficili condizioni sociopolitiche o sanitarie nel Paese di destinazione).

ART. 12 – RINUNCIA

L'accettazione del periodo di mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Le rinunce devono pertanto essere limitate a casi gravi e comprovati di forza maggiore.

L'eventuale rinuncia al periodo di mobilità assegnato dovrà essere espressa per iscritto, adeguatamente motivata e inviata tempestivamente alla U.O.C. Mobilità Internazionale. Essa comporterà la restituzione degli eventuali contributi economici già percepiti. La motivazione della rinuncia e/o la mancata comunicazione della rinuncia stessa potranno essere valutate ai fini dell'esclusione in caso di successiva candidatura ai bandi di mobilità internazionale dell'ateneo.

ART. 13 – INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION

I dati personali dei candidati e dei partecipanti verranno trattati dall'Università di Pavia, titolare del trattamento, per le finalità proprie del Programma Overseas Exchange Programme. Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'Università (Istituto ospitante), nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente europea General Data Protection Regulation no. 2016/679. Per maggiori informazioni: <https://privacy.unipv.it/>

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 così come modificato dalla Legge n. 15/2005 è la dott.ssa Michela Cobelli, Responsabile della U.O.C. Mobilità Internazionale.

ART. 15 – INFORMAZIONI

Bando, elenchi sedi disponibili, informazioni per la candidatura, informazioni sul periodo di mobilità
<https://internazionale.unipv.eu/it/overseas-exchange-programme-studenti-estero/>.

Informazioni di tipo amministrativo e modulistica

Servizio Relazioni Internazionali – U.O.C. Mobilità Internazionale

Via S. Agostino 1/a, 27100 Pavia – e-mail outgoing.mobility@unipv.it

Informazioni di tipo didattico e orientamento nell'ambito delle Università straniere

Delegati per la Mobilità internazionale e Referenti per i corsi di studio

Nominativi e riferimenti sono pubblicati sul [sito](#).

Per reperire informazioni da altri studenti che hanno effettuato un periodo di mobilità:

[STEP-ESN Pavia](#)

IL RETTORE

Prof. Francesco Svelto

(Firmato digitalmente)

Pavia, data del protocollo